

**ANEXA Nr. 4**

**INFORMAȚII PUBLICE PRIVITOARE LA CONCURSURI**

	Română	Engleză
Universitatea	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca	Babeș-Bolyai University Romania
Facultatea / Structura organizațională de conducere	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Faculty of Political, Administrative and Communication Sciences
Departamentul / Unitatea organizațională	Departamentul de Științe Politice	Political Science Department
Poziția în statul de funcții	16	16
Funcția	Lector universitar dr.	Lecturer, PhD
Disciplinele din încercătura postului/ ariile de cercetare, așa cum figurează în statul de funcții	Globalizare, geopolitică și sistemul internațional (în lb. engleză); Dezvoltare internațională (în lb. engleză); Introducere în economia politică (în lb. engleză); Analiza politicilor publice (în lb. engleză)	Globalization, geopolitics and the international system (in English); International development (in English); Introduction to political economy (in English); Public policy analysis (in English)
Domeniul științific	Științe politice	Political Science
Descrierea postului scos la concurs	<p>Postul de lector poziția 16 (durată nedeterminată), la Departamentul de Științe Politice, include activități didactice și de cercetare specifice disciplinelor cuprinse în norma de bază.</p> <p>Referitor la activitatea didactică, postul are în componență o serie de materii cu denumiri diferite care pot fi grupate în domeniile de dezvoltate internațională și economie politică. Totodată, statul de funcții mai prevede 478 ore de activitati didactice (X1) AX1, 478 ore de activități științifice / creație artistică / performanță sportivă (X2) AX2, și 508 ore de activități civice (X3) AX3.</p> <p>Candidații trebuie să aibă competențe și trebuie să aibă deja rezultate științifice în domeniile și ariile de cercetare aferente postului.</p> <p>Întrucât domeniul postului este unul interdisciplinar, conform reglementărilor aplicabile candidații trebuie să dețină diploma de doctor în domeniul științe politice,</p>	<p>The position of lecturer PhD, (no. 16), at the Department of Political Sciences, includes teaching and research activities specific to the disciplines included in the academic position workload.</p> <p>Regarding the didactic activity, the position consists of a series of academic disciplines that can be grouped in the fields of international development and political economy. The job description specifies 478 hours of didactic activities (X1) AX1, 478 hours of scientific activities/artistic creation/sports performance (X2) AX2, and 508 hours of civic activities (X3) AX3.</p> <p>Candidates must have academic skills and scientific results in the fields and research areas related to the position.</p> <p>Since the job field is interdisciplinary, according to the applicable regulations, candidates must hold a doctorate in political science, sociology, administrative science, or economic science and business administration.</p>

	<p>sociologie, științe administrative, sau științe economice și administrarea afacerilor.</p> <p>Candidații la ocuparea unui post vacant trebuie să aibă palmaresul științific în concordanță cu domeniul științific specificat și descrierea postului pentru care candidează, respectiv cu specializarea în cercetare prevăzută în anunțul concursului.</p> <p>Pentru ocuparea unui post cu încărcătură didactică în limbă străină, candidatul trebuie să facă dovada stăpânirii limbii respective prin documente depuse la dosar (dovada certificării lingvistice în limba de predare la nivelul european C1 sau certificate atestând studii sau stagii în țara/ limba respectivă pe o durată cumulată de cel puțin 9 luni).</p>	<p>Candidates for a vacant position must have a scientific record consistent with the specified scientific field and the description of the position for which they are applying, respectively with the research specialization provided in the competition announcement.</p> <p>In order to fill a position with a didactic load in a foreign language, the candidate must provide proof of mastery of the respective language through documents submitted to the file (proof of language certification in the language of instruction at the European level C1 or certificates certifying studies or internships in the respective country/language for a cumulated duration for at least 9 months).</p>
Atribuții	<p>I). Predare cursuri și seminarii pentru disciplinele cuprinse în norma de baza din statul de funcții, după cum urmează:  UME1102. Globalizare, geopolitică și sistemul internațional (seminar, masterat, limba engleză);  UME1103. Dezvoltare internațională (curs, masterat, limba engleză);  ULE1419. Introducere în economia politică (curs, seminar, licență, limba engleză);  UME1414. Analiza politicilor publice (curs, masterat, limba engleză).</p> <p>II). Realizare activități de tutoriat și consultații pentru disciplinele cuprinse în norma din statul de funcții, precum și a unor activități specifice de examinare și îndrumare a studenților.</p> <p>III). Activități de cercetare științifică, precum:  1. Activități de cercetare: ca investigator principal sau ca și membru în colectivul unor proiecte de cercetare;  2. Identificarea unor noi oportunități vizând proiecte de cercetare pe plan național și internațional precum și susținerea activității centrelor de cercetare afiliate Departamentului;</p>	<p>I). Teaching courses and seminars for the subject areas included in the academic position workload, as follows:  UME1102. Globalization, geopolitics and the international system (seminar, master's degree, English language);  UME1103. International development (course, master's degree, English language);  ULE1419. Introduction to political economy (course, seminar, bachelor's degree, English language);  UME1414. Analysis of public policies (course, master's degree, English language).</p> <p>II). Carrying out tutoring activities for the subjects contained in the academic norm specified in the department state of functions, as well as specific activities for examining and guiding students.</p> <p>III). Carrying out scientific research activities, such as:  1. Research activities: as a principal investigator or as a member of collective/team research projects;  2. Identifying new opportunities for research projects on a national and international level, as well as supporting the activity of research centers affiliated to the Department;</p>

	<p>3.Activități de diseminare a științei: participări la conferințe, workshop-uri etc.</p> <p>4.Elaborare cărți, articole și alte studii/rapoarte de specialitate;</p> <p>5.Alte activități specifice de cercetare</p> <p>IV). Participare la activități administrative desfășurate în cadrul Departamentului de Științe Politice, în special cele legate de cercetare.</p>	<p>3. Science dissemination activities: participation in conferences, workshops, etc.</p> <p>4. Writing and editing of books, articles and other specialized studies/reports;</p> <p>5. Other specific research activities.</p> <p>IV). Participation in administrative activities carried out within the Department of Political Sciences, especially those related to research.</p>
Perioada de înscriere la concurs	30.04.2024-13.06.2024	30.04.2024-13.06.2024
Data și ora susținerii probei orale	08.07.2024, 10:00	08.07.2024, 10:00 - (EEST GMT+3 - dd.mm.yyyy, hh:mm)
Locul susținerii probei orale (adresa Facultății/ Institutului și sala)	Str. General Traian Moșoiu, nr. 71, Cluj-Napoca, Sala IV/2, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	General Traian Moșoiu Street, no. 71, Cluj-Napoca, Room IV/2, Faculty of Political, Administrative and Communication Sciences
Descrierea probei orale	<p>Pentru postul de lector universitar concursul constă în:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. evaluarea dosarului candidatului;</li> <li>2. prelegere / probă orală (în limba engleză).</li> </ol> <p>Pentru posturile de lector universitar și șef de lucrări proba orală constă în susținerea unui curs, iar pentru posturile de CS III constă într-o prelegere /probă orală, cu tema stabilită în condițiile art.17 alin. (1) lit. b) din prezenta metodologie de către comisia de concurs:</p> <p>Comisia de concurs stabilește, pe baza tematicii și bibliografiei de concurs, tema prezentării probei orale pentru posturile de asistent de cercetare, asistent universitar, cercetător științific, lector universitar, șef de lucrări, cercetător științific gradul III și o comunică candidaților cu 48 de ore înaintea susținerii probei, prin e-mail și prin afișarea pe pagina web a facultății, cu menționarea datei și orei afișării, sub semnătura președintelui comisiei de concurs.</p> <p>Pentru acest post, în evaluare, dosarul candidatului prezentând realizările profesionale ale acestuia contează în proporție de 75%, iar susținerea prelegerii publice/ probei orale deține o pondere de 25% din nota finală propusă prin referatul individual de apreciere întocmit de</p>	<p>For the position of university lecturer, the competition consists of:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. the evaluation of the candidate's file;</li> <li>2. a lecture / oral examination (in English)</li> </ol> <p>For the positions of academic lecturer the lecture/oral examination consists in holding a lecture/course/seminar, and for CS III positions, it consists of a lecture/oral test, with the topic established under the conditions of art. 17 par. (1) lit. b) from the present methodology by the competition committee: The competition committee determines, based on the theme and bibliography of the competition, the topic of the presentation of the oral test for the positions of research assistant, university assistant, scientific researcher, university lecturer, head of works, scientific researcher degree III and communicates it to the candidates 48 hours before the test, by e-mail and by posting it on the faculty's web page, mentioning the date and time of posting, under the signature of the president of the competition committee.</p> <p>For this position, in the evaluation, the candidate's file presenting his professional achievements counts for</p>

	<p>fiecare membru al comisiei de concurs. În evaluarea activității științifice se va ține cont de calitatea publicațiilor și contribuțiile candidaților în raport cu exigențele prevăzute în norma didactică sau de cercetare. În cazul tuturor posturilor durata minimă a probei orale/prelegerii susținute de către candidat este de 30 de minute; proba conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și/ sau a publicului; În cazul unui post cu încărcătură în limbă străină, cel puțin una dintre probele de concurs va fi susținută în limba respectivă în fața comisiei de concurs; în cazul unui post cu încărcătură în mai multe limbi străine, cel puțin una dintre probele de concurs va fi susținută în limbile respective, conform unei proceduri stabilite prin anunțul de concurs.</p>	<p>75%, and the evaluation of the public lecture/oral test has a weight of 25% of the final grade proposed by each individual evaluation report drawn up by each member of the evaluation committee. In the evaluation of the scientific activity, the quality of the publications and the contributions of the candidates will be taken into account in relation to the requirements provided in the didactic or research norm. In the case of all positions, the minimum duration of the oral test/lecture given by the candidate is 30 minutes; the test must also contain a session of questions from the committee and/or the public; In the case of a position with a load in a foreign language, at least one of the competition tests will be held in that language in front of the competition committee; in the case of a position with a load in several foreign languages, at least one of the competition tests will be held in the respective languages, according to a procedure established by the competition announcement.</p>
<p>Tematica și bibliografia probelor de concurs</p>	<p>1. Globalizare, democratizare și ajutorul pentru dezvoltare</p> <p>Swiss, Liam. 2018. The Globalization of Foreign Aid. Developing Consensus, Routledge.</p> <p>Milner, Helen. 2005. Globalization, Development, and International Institutions: Normative and Positive Perspectives. Perspectives on Politics. 3: 833 - 854. 10.1017/S1537592705050474.</p> <p>Knack, Stephen. 2004. Does Foreign Aid Promote Democracy? International Studies Quarterly, 48(1): 251–266, <a href="https://doi.org/10.1111/j.0020-8833.2004.00299.x">https://doi.org/10.1111/j.0020-8833.2004.00299.x</a>.</p>	<p>1. Globalization, democratization and development aid</p> <p>Swiss, Liam. 2018. The Globalization of Foreign Aid. Developing Consensus, Routledge.</p> <p>Milner, Helen. 2005. Globalization, Development, and International Institutions: Normative and Positive Perspectives. Perspectives on Politics. 3: 833 - 854. 10.1017/S1537592705050474.</p> <p>Knack, Stephen. 2004. Does Foreign Aid Promote Democracy? International Studies Quarterly, 48(1): 251–266, <a href="https://doi.org/10.1111/j.0020-8833.2004.00299.x">https://doi.org/10.1111/j.0020-8833.2004.00299.x</a>.</p>

	<p>Bayram, A. Burcu, Catarina P. Thomson. 2022. Ignoring the Messenger? Limits of Populist Rhetoric on Public Support for Foreign Development Aid, <i>International Studies Quarterly</i>, 66(1): sqab041, <a href="https://doi.org/10.1093/isq/sqab041">https://doi.org/10.1093/isq/sqab041</a></p> <p>2. Identitatea și rolul donatorilor emergenți în dezvoltarea internațională</p> <p>Sato, Jin, Hiroaki Shiga, Takaaki Kobayashi, Hisahiro Kondoh. 2011. “Emerging Donors” from a Recipient Perspective: An Institutional Analysis of Foreign Aid in Cambodia, <i>World Development</i>, 39(12): 2091-2104, ISSN 0305-750X, <a href="https://doi.org/10.1016/j.worlddev.2011.04.014">https://doi.org/10.1016/j.worlddev.2011.04.014</a>.</p> <p>Lightfoot, Simon and Balazs Szent-Iványi. 2014. Reluctant Donors? The Europeanization of International Development Policies in the New Member States, <i>Journal of Common Market Studies</i>, 52 (6). pp. 1257-1272. ISSN 0021-9886, <a href="https://doi.org/10.1111/jcms.12141">https://doi.org/10.1111/jcms.12141</a>.</p> <p>Szent-Iványi, Balázs and Simon Lightfoot. 2015. <i>New Europe's New Development Aid</i>. 10.4324/9780203712351. Routledge</p> <p>3. Politica educațională – de la nivelul domestic la cel global</p> <p>UNESCO handbook on education policy analysis and programming, volume 1: education policy analysis.2013.</p> <p>Adams, P. 2016. Education policy: explaining, framing and forming. <i>Journal of Education Policy</i>, 31(3):</p>	<p>Bayram, A. Burcu, Catarina P. Thomson. 2022. Ignoring the Messenger? Limits of Populist Rhetoric on Public Support for Foreign Development Aid, <i>International Studies Quarterly</i>, 66(1): sqab041, <a href="https://doi.org/10.1093/isq/sqab041">https://doi.org/10.1093/isq/sqab041</a></p> <p>2. The identity and role of emerging donors in international development</p> <p>Sato, Jin, Hiroaki Shiga, Takaaki Kobayashi, Hisahiro Kondoh. 2011. “Emerging Donors” from a Recipient Perspective: An Institutional Analysis of Foreign Aid in Cambodia, <i>World Development</i>, 39(12): 2091-2104, ISSN 0305-750X, <a href="https://doi.org/10.1016/j.worlddev.2011.04.014">https://doi.org/10.1016/j.worlddev.2011.04.014</a>.</p> <p>Lightfoot, Simon and Balazs Szent-Iványi. 2014. Reluctant Donors? The Europeanization of International Development Policies in the New Member States, <i>Journal of Common Market Studies</i>, 52 (6). pp. 1257-1272. ISSN 0021-9886, <a href="https://doi.org/10.1111/jcms.12141">https://doi.org/10.1111/jcms.12141</a>.</p> <p>Szent-Iványi, Balázs and Simon Lightfoot. 2015. <i>New Europe's New Development Aid</i>. 10.4324/9780203712351. Routledge</p> <p>3. Educational policy – from the domestic to the global level</p> <p>UNESCO handbook on education policy analysis and programming, volume 1: education policy analysis.2013.</p> <p>Adams, P. 2016. Education policy: explaining, framing and forming. <i>Journal of Education Policy</i>, 31(3):</p>
--	--	---

	<p>290–307.  <a href="https://doi.org/10.1080/02680939.2015.1084387">https://doi.org/10.1080/02680939.2015.1084387</a></p> <p>Conn, K. M. 2017. Identifying effective education interventions in Sub-Saharan Africa: A meta-analysis of rigorous impact evaluations. <i>Review of Educational Research</i>, 87(5): 863-898.</p>	<p>290–307.  <a href="https://doi.org/10.1080/02680939.2015.1084387">https://doi.org/10.1080/02680939.2015.1084387</a></p> <p>Conn, K. M. 2017. Identifying effective education interventions in Sub-Saharan Africa: A meta-analysis of rigorous impact evaluations. <i>Review of Educational Research</i>, 87(5): 863-898.</p>
<p>Descrierea procedurii de concurs</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Directorul de Departament propune scoaterea la concurs a posturilor didactice, Consiliul Departamentului și Consiliul Facultății avizează aceste posturi, iar Consiliul de Administrație al UBB le aprobă;</li> <li>2. Posturile scoase la concurs sunt făcute publice conform legislației în vigoare;</li> <li>3. Se constituie comisiile de concurs pe baza propunerilor Consiliului Departamentului, avizate de către plenul Departamentului și Consiliul Facultății, aprobate de către Senatul Universității;</li> <li>4. Candidații întocmesc dosarul de înscriere la concurs;</li> <li>5. Candidații se înscriu la concurs, depunând dosarul de înscriere la biroul de specialitate al universității, respectând termenul de înscriere, respectiv calendarul concursurilor, comunicat de universitate;</li> <li>6. Biroul de specialitate al universității verifică îndeplinirea condițiilor impuse candidaților pentru participarea la concurs, precum și conținutul dosarului; de asemenea comisiile de evaluare din cadrul facultăților acordă avizul de conformitate cu privire la îndeplinirea standardelor de către candidați.</li> <li>7. Comisia de concurs hotărăște modul de desfășurare a probelor de concurs, în acord cu reglementările în vigoare.</li> <li>8. Probele de concurs au loc conform celor stabilite la punctul precedent. În acest sens, comisia va efectua următoarele activități:  - verifică îndeplinirea condițiilor pentru participarea</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. The Director of the Department proposes teaching positions out to competition, the Department Council and the Faculty Council approve these positions, and then the UBB Board of Administration approves them;</li> <li>2. The positions put up for competition are made public according to the legislation in force;</li> <li>3. Competition commissions are established based on the proposals of the Department Council, approved by the Department plenary and the Faculty Council, approved by the University Senate;</li> <li>4. Candidates prepare the competition application file;</li> <li>5. Candidates register for the competition, submitting the registration file to the specialized office of the university, respecting the registration deadline, respectively the competition calendar, communicated by the university;</li> <li>6. The specialized office of the university verifies the fulfillment of the conditions imposed on the candidates for participating in the competition, as well as the content of the file; also the evaluation commissions within each faculty checks for conformity regarding the fulfillment of the standards by the candidates.</li> <li>7. The competition committee decides the way of conducting the competition tests, in accordance with the regulations in force.</li> <li>8. Competition tests take place according to those established in the previous point. In this sense, the commission will carry out the following activities:  - verifies that candidates fulfill the conditions for the</li> </ol>

	<p>candidaților;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analizează dosarul de înscriere;</li> <li>- organizează probele de concurs;</li> <li>- completează documentele de evaluare a candidaților.</li> </ul> <p>9. La finalul probelor de concurs comisia întocmește un raport/referat și înaintează rezultatele obținute de candidați decanatului facultății;</p> <p>10. Decanatul organizează punerea în discuția Consiliului Facultății a rezultatelor concursurilor;</p> <p>11. Avizarea rapoartelor de concurs de către Consiliul Facultății prin vot secret, conform reglementărilor în vigoare;</p> <p>12. Înaintarea spre universitate a rezultatelor concursului.</p> <p>Prezentul document se completează cu prevederile METODOLOGIEI DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE VACANTE ÎN UNIVERSITATEA "BABEȘ-BOLYAI" disponibilă la adresele:  <a href="https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/">https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/</a>  <a href="https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/files/legislatie/Metodologie_concursuri_didactice_cercetare_HS_27_19_02_2024.pdf">https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/files/legislatie/Metodologie_concursuri_didactice_cercetare_HS_27_19_02_2024.pdf</a></p>	<p>participating in the competition;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analyzes the candidates' files;</li> <li>- organizes the competition probes;</li> <li>- fills in evaluation forms for each candidate.</li> </ul> <p>9. At the end of the competition tests, the commission prepares a report and submits the results obtained by the candidates to the dean of the faculty;</p> <p>10. The Dean's Office organizes the Faculty Council's discussion of the competition results;</p> <p>11. Approval of competition reports by the Faculty Council by secret vote, according to the regulations in force;</p> <p>12. Submission of competition results to the university. This document is supplemented with the provisions of the COMPETITION METHODOLOGY FOR TEACHING AND RESEARCH VACANT POSITIONS IN "BABEȘ-BOLYAI" UNIVERSITY available at:  <a href="https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/">https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/</a>,  <a href="https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/files/legislatie/Metodologie_concursuri_didactice_cercetare_HS_27_19_02_2024.pdf">https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/files/legislatie/Metodologie_concursuri_didactice_cercetare_HS_27_19_02_2024.pdf</a></p>
Perioada de comunicare a rezultatelor	8.07.2024-9.07.2024	8.07.2024-9.07.2024
Perioada de depunere a contestațiilor	10.07.2024-12.07.2024	10.07.2024-12.07.2024
Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării	7247	7247
Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs	<a href="https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/posturi_didactice_perioada_nedeterminata">https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/posturi_didactice_perioada_nedeterminata</a>	<a href="https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/posturi_didactice_perioada_nedeterminata">https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/posturi_didactice_perioada_nedeterminata</a>
Adresa la care trebuie trimis dosarul de concurs	Registratura Universității "Babeș-Bolyai", (camera P20), str. M. Kogălniceanu nr. 1, Cluj-Napoca	Registratura Universității "Babeș-Bolyai", (room P20), M. Kogălniceanu Street, no.1, Cluj-Napoca